



## PAPILDOMŲJŲ STUDIJŲ PROGRAMOS APRAŠAS

<b>FAKULTETAS</b>	Statybos ir architektūros fakultetas		
<b>BENDROJI DALIS</b>			
<b>Studijų krypties pavadinimas</b>	Statybos inžinerija		
<b>Kam skirta</b>	Asmenims, baigusiems universitetines pirmosios pakopos kitos krypties, nei ketinama stoti į magistrantūrą, studijas. Architektūros studijų krypties studijų programas baigusiems bakalaurams, siekiantiems studijuoti Statybos inžinerijos krypties magistrantūroje.		
<b>Reikalavimai stojantiejiems</b>	Architektūros bakalauro kvalifikacinis laipsnis.		
<b>STUDIJŲ PROGRAMOS SANDARA</b>			
<b>Programos tikslai</b>	Suteikti papildomas studijų krypties pagrindų ir specialaus lavinimo dalykų žinias ir gebėjimus, reikalingus sėkmingoms magistrantūros studijoms. Baigę papildomasias studijas asmenys turi teisę dalyvauti bendrame konkurse stojant į magistrantūros studijų programas <b>Statyba, Statybinių konstrukcijų ir gaminių inžinerija, Darnūs ir energetiškai efektyvūs pastatai.</b>		
<b>Programos trukmė</b>	1 metai		
<b>Programos apimtis</b>	30 kreditų		
<b>Studijų programos sandara</b>	<b>Modulio kodas</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Kreditų skaičius</b>
	T230B510	Gelžbetonio ir mūro konstrukcijos	6
	P160B003	Tikimybių teorija ir statistika	6
	P190B101	Fizika 1	6
	T230B121	Statybinių gaminių ir konstrukcijų gamybos technologijos	6
	T230B159	Metalinės ir medinės konstrukcijos 1	3
	T220B114	Skysčių mechanikos pagrindai	3
<b>PAPILDOMA INFORMACIJA</b>			
Pakviestųjų studijuoti dokumentai priimami ir sutartys pasirašomos Statybos ir architektūros fakultete (Studentų g. 48-407, Kaunas).			
Įforminant priėmimą, pakviestieji privalo pateikti originalius dokumentus (parodyti) ir turėti jų kopijas (palikti): <ul style="list-style-type: none"><li>• paso asmens duomenų puslapio arba asmens tapatybės kortelės kopiją;</li><li>• diplomo ar kito aukštąjį išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją;</li><li>• diplomo priedo (arba priedėlio) kopiją;</li><li>• pažymas apie papildomai išklaustytus dalykus;</li><li>• dokumento, patvirtinančio pavardės keitimą, jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra ta pačia pavarde, kopiją.</li></ul>			
<b>Kontaktai</b>	Studijų aptarnavimo administratorės: Daiva Jurelienė, Virginija Klimavičienė, tel. (8 37) 30 04 50, faksas (8 37) 30 04 54, <a href="mailto:saf@ktu.lt">saf@ktu.lt</a>		