



## PAPILDOMŲJŲ STUDIJŲ PROGRAMOS APRAŠAS

<b>FAKULTETAS</b>	<b>Socialinių, humanitarinių mokslų ir menų fakultetas</b>		
<b>BENDROJI DALIS</b>			
<b>Studijų krypties pavadinimas</b>	<b>Viešasis administravimas</b>		
<b>Kam skirta</b>	Kai stojančiojo pasirinkta magistrantūros studijų kryptis priklauso kitai studijų krypčių grupei, nei jo baigtoji koleginių pirmos pakopos studijų kryptis.		
<b>Išsilavinimo ir kvalifikaciniai reikalavimai stojantiejiems</b>	Profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis		
<b>STUDIJŲ PROGRAMOS SANDARA</b>			
<b>Programos tikslai (rezultatas)</b>	Papildyti įgytą išsilavinimą taip, kad jis atitiktų universitetinių studijų programų reikalavimus ir sudarytų galimybes stoti į <b>Viešojo administravimo</b> magistrantūros studijas.		
<b>Programos trukmė</b>	<b>1 metai</b>		
<b>Programos apimtis</b>	<b>60 kreditų</b>		
<b>Studijų programos sandara</b>	<b>Modulio kodas</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Kreditų skaičius</b>
<b>Privalomieji studijų moduliai</b>	S189B101	Įvadas į viešąjį administravimą	6
	S189B010	Viešųjų finansų valdymas	6
	S189B127	Viešosios vadybos pagrindai	6
	S189B112	Kiekybiniai ir kokybiniai socialinių tyrimų metodai	6
	S170B123	Pilietinė visuomenė Europos Sąjungoje	6
	S189B123	Europos Sąjungos valdymo sistema	6
	S189B115	Viešojo administravimo organizacijų teorijos	6
	S111B251	Administracinės teisės pagrindai	6
	S189B107	Viešosios politikos pagrindai	6
	S189B114	Vietos savivaldos pagrindai	6
<b>PRIĖMIMO SĄLYGOS</b>			
<b>Dokumentų pateikimo vieta</b>	KTU Socialinių, humanitarinių mokslų ir menų fakulteto Studijų centras, Mickevičiaus g. 37-102, Kaunas Priėmimą į papildomas studijas vykdo Socialinių, humanitarinių mokslų ir menų fakulteto priėmimo komisija, el. paštas <b>shmmf.priemimas@ktu.lt</b>		
<b>Stojimo dokumentų sąrašas</b>	Dokumentų originalai, kurie, padarius kopijas, grąžinami pareiškėjui arba notaro patvirtinti nuorašai: <ul style="list-style-type: none"><li>• prašymas,</li><li>• aukštojo mokslo diplomai ar kiti jam prilyginti dokumentai,</li><li>• diplomo priedėlis,</li><li>• įvairių kursų, kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai,</li><li>• asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas (paso ar tapatybės kortelės kopija),</li><li>• sutuoktvių liudijimas (pasikeitus pavardei),</li><li>• sumokėtos stojamosios studijų įmokos kvitas.</li></ul>		
<b>PAPILDOMA INFORMACIJA</b>			
<b>Asmenys ryšiams, jų telefonai, el. pašto adresai</b>	Viešosios politikos ir administravimo krypties studijų programos vadovė doc. dr. Eglė Vaidelytė, +370 611 13176 egle.vaidelyte@ktu.lt		

<b>FAKULTETAS</b>	<b>Socialinių, humanitarinių mokslų ir menų fakultetas</b>		
<b>BENDROJI DALIS</b>			
<b>Studijų krypties pavadinimas</b>	<b>Viešasis administravimas</b>		
<b>Kam skirta</b>	Kai stojančiojo pasirinkta magistrantūros studijų kryptis ir jo baigtų koleginių pirmosios pakopos studijų kryptis priklauso <b>tai pačiai studijų krypčių grupei</b> .		
<b>Išsilavinimo ir kvalifikaciniai reikalavimai stojantiejiems</b>	Profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis		
<b>STUDIJŲ PROGRAMOS SANDARA</b>			
<b>Programos tikslai (rezultatas)</b>	Papildyti įgytą išsilavinimą taip, kad jis atitiktų universitetinių studijų programų reikalavimus ir sudarytų galimybes stoti į <b>Viešojo administravimo</b> magistrantūros studijas.		
<b>Programos trukmė</b>	<b>1 metai</b>		
<b>Programos apimtis</b>	<b>30 kreditų</b>		
<b>Studijų programos sandara</b>	<b>Modulio kodas</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Kreditų skaičius</b>
<b>Privalomieji studijų moduliai</b>	S189B101	Įvadas į viešąjį administravimą	6
	S189B107	Viešosios politikos pagrindai	6
	S189B115	Viešojo administravimo organizacijų teorijos	6
	S111B251	Administracinės teisės pagrindai	6
	S189B112	Kiekybiniai ir kokybiniai socialinių tyrimų metodai	6
<b>PRIĖMIMO SĄLYGOS</b>			
<b>Dokumentų pateikimo vieta</b>	KTU Socialinių, humanitarinių mokslų ir menų fakulteto Studijų centras, Mickevičiaus g. 37-102, Kaunas. Priėmimą į papildomas studijas vykdo Socialinių, humanitarinių mokslų ir menų fakulteto priėmimo komisija, el. paštas <b>shmmf.priemimas@ktu.lt</b>		
<b>Stojimo dokumentų sąrašas</b>	Dokumentų originalai, kurie, padarius kopijas, grąžinami pareiškėjui arba notaro patvirtinti nuorašai: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prašymas,</li> <li>• aukštojo mokslo diplomai ar kiti jam prilyginti dokumentai,</li> <li>• diplomo priedėlis,</li> <li>• įvairių kursų, kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai,</li> <li>• asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas (paso ar tapatybės kortelės kopija),</li> <li>• sutuoktuvio liudijimas (pasikeitus pavardei),</li> <li>• sumokėtos stojamosios studijų įmokos kvitas.</li> </ul>		
<b>PAPILDOMA INFORMACIJA</b>			
<b>Asmenys ryšiams, jų telefonai, el. pašto adresai</b>	Viešosios politikos ir administravimo krypties studijų programos vadovė doc. dr. Eglė Vaidelytė, +370 611 13176 egle.vaidelyte@ktu.lt		