**FINANSINĖ SUTARTIS „ERASMUS+“ STUDIJOMS**

**Nr. 2018/2019 – LT KAUNAS02 – XX**

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETAS LT KAUNAS02

Adresas: K. Donelaičio 73, Lt-44029 Kaunas

Toliau vadinama Institucija, pasirašant šią sutartį atstovaujama Tarptautiškumo plėtros departamento vadovės Giedrės Šadeikaitės, veikiančios pagal rektoriaus 2016 m. spalio 20 d. įsakymą Nr. A-440, iš vienos pusės, ir

p. vardas, pavardė

Gimimo data: Pilietybė: Lietuvos

Adresas:

Telefonas: El. paštas:

Lytis: vyr./mot. Mokslo metai: 2018- 2019

Studijų pakopa: pirmoji/antroji/trečioji/vientisosios studijos

Dalyko sritis: programos pavadinimas KTU Kodas: ISCED

Užbaigtų aukštojo mokslo studijų metų skaičius:

Studentas, gaunantis: 🞏 finansinę paramą iš *„*Erasmus+*“* ES lėšų,

 🞏 kitą finansinę paramą, išskyrus *„*Erasmus+*“* ES lėšas: NAC/ESF/kita,

 🞏 nulinę stipendiją,

 🞏 finansinę paramą iš *„*Erasmus+*“* ES lėšų kartu su nuline stipendija[[1]](#footnote-1).

Finansinė parama apima: 🞏 lėšas specialiesiems poreikiams[[2]](#footnote-2),

 🞏 finansinę paramą studentui iš socialiai remtinos grupės[[3]](#footnote-3).

Banko sąskaita, į kurią pervedama finansinė parama:

Banko sąskaitos turėtojas (jeigu skiriasi nuo dalyvio):

Banko pavadinimas:

Kliringo/BIC/SWIFT numeris: Sąskaitos/IBAN numeris:

Patvirtinu, kad nurodytas sąskaitos numeris ir banko pavadinimas yra pateikti Universiteto Akademinėje informacinėje sistemoje. Prisiimu atsakomybę tuo atveju, jei dėl mano atliktų veiksmų – informacijos keitimo, nepateikimo, koregavimo ar pildymo – kils tiesioginių ar netiesioginių nuostolių, ir patvirtinu, kad pretenzijų Kauno technologijos universitetui neturėsiu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas)

Toliau – Dalyvis, susitarė dėl toliau išdėstytų Specialiųjų sąlygų ir Priedų, kurie sudaro neatskiriamą šios sutarties dalį (sutartis):

I priedas Mokymosi sutartis *„*Erasmus+*“* studijų mobilumui

II priedas Bendrosios sąlygos

III priedas *Erasmus* studento chartija

Specialiųjų sąlygų nuostatos yra viršesnės už Prieduose numatytas nuostatas.

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1 STRAIPSNIS – SUTARTIES DALYKAS

1.1 Institucija teikia paramą dalyviui, dalyvaujančiam studijų mobilumo veikloje pagal *„*Erasmus+“ programą.

1.2 Dalyvis priima finansinę paramą, kurios suma nurodytą 3 straipsnyje, ir įsipareigoja vykdyti studijų mobilumo veiklas, kaip nurodyta I priede.

1.3. Abi šalys gali prašyti pakeisti sutartį ir susitarti dėl jos pakeitimų, įskaitant jos galiojimo pradžios ir pabaigos datas, informuodamos viena kitą apie tai oficialiu raštu arba elektroniniu pranešimu.

2 STRAIPSNIS – ĮSIGALIOJIMAS IR MOBILUMO TRUKMĖ

2.1 Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo paskutinioji iš dviejų šalių.

2.2 Mobilumo laikotarpis prasideda XX ir baigiasi XX. Mobilumo veiklos laikotarpio pradžios data turi būti pirmoji diena, kai Dalyvis turi pasirodyti priimančiojoje organizacijoje. Mobilumo veiklos užsienyje pabaigos data turi būti paskutinė diena, kai Dalyvis turi būti priimančiojoje organizacijoje.

2.3 Dalyvis gauna finansinę paramą iš *„*Erasmus+*“* ES lėšų / kitą finansinę paramą ne iš Erasmus+ ES lėšų X mėnesiams ir X dienų.

2.4 Bendra mobilumo laikotarpio trukmė, įskaitant nulinės stipendijos laikotarpį, negali būti ilgesnė nei 12 mėnesių vienai studijų pakopai.

2.5 Prašymai Institucijai pratęsti veiklos laikotarpį turi būti pateikti likus ne mažiau nei vienam mėnesiui iki pradinio mobilumo laikotarpio pabaigos.

2.6 Akademinėje pažymoje arba Išbūto laiko pažymoje, kurias pasirašo priimančioji institucija mobilumo laikotarpio pabaigoje, turi būti nurodytos patvirtintos mobilumo laikotarpio pradžios ir pabaigos datos.

3 STRAIPSNIS – FINANSINĖ PARAMA

3.1 Finansinę paramą mobilumo laikotarpiui sudaro XX EUR suma, atitinkanti XX EUR per mėnesį ir XX EUR už papildomas dienas.

3.2 Suma už mobilumo laikotarpį nustatoma mobilumo mėnesių skaičių, nurodytą 2.3 straipsnyje, padauginant iš fiksuotos normos, taikomos priimančiai šaliai už mėnesį. Nepilnų mėnesių atveju, finansinė parama apskaičiuojama padauginus nepilno mėnesio dienas iš 1/30 vieneto kainos per mėnesį.

3.3. *(jeigu taikoma)* Papildoma finansinė parama specialiesiems poreikiams sudaro XX EUR. Su specialiaisiais poreikiais susijusių patirtų išlaidų kompensacija turi būti pagrįsta Dalyvio pateiktais dokumentais.

3.4 Finansinė parama negali būti naudojama panašioms išlaidoms, kurios jau finansuojamos ES lėšomis, padengti.

3.5 Nepaisant 3.4 straipsnio nuostatos, dotacija yra suderinama su bet kokiais kitais finansavimo šaltiniais, įskaitant pajamas, kurias Dalyvis galėjo gauti dirbdamas studijų metu tol, kol jis (ji) vykdo I priede numatytas veiklas.

3.6 Finansinė parama arba jos dalis turi būti grąžinta, jeigu Dalyvis nesilaiko sutarties nuostatų. Jeigu Dalyvis nutraukia sutartį prieš terminą, jis privalo grąžinti jau išmokėtos dotacijos sumą, išskyrus tuos atvejus, kai su siunčiančia institucija susitariama kitaip. Tačiau, jei Dalyvis negali vykdyti mobilumo veiklos, kaip aprašyta I priede, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, jis turi teisę gauti dotacijos sumą, atitinkančią faktinę mobilumo laikotarpio trukmę, kaip apibrėžta 2.2 straipsnyje. Likusios lėšos turi būti grąžintos, nebent būtų kitaip susitarta su siunčiančia institucija. Siunčianti institucija turi informuoti apie tokius atvejus ir tai turi patvirtinti Nacionalinė agentūra.

3.7 Galutinė finansinė parama mobilumo laikotarpiui nustatoma pagal faktinę studijų trukmę mėnesiais ir papildomomis kalendorinėmis dienomis, Gavėjui pateikus dokumentus, įrodančius studijų pradžios ir pabaigos datas.

3.8 Jeigu patvirtintas mobilumo laikotarpis yra trumpesnis nei tas, kuris yra nurodytas dotacijos sutartyje, ir skirtumas yra didesnis kaip 5 dienos, Dalyviui dotacijos likutis išmokamas pagal patvirtintą mobilumo laikotarpį perskaičiavus finansinės paramos sumą. Dalyvis privalo grąžinti finansinės paramos dalį už laikotarpį, kuris nėra įtrauktas į priimančios institucijos patvirtinimą, jei Dalyviui išmokėta dotacijos dalis yra didesnė nei pagal patvirtintą mobilumo laikotarpį perskaičiuota finansinės paramos suma.

3.9 Jeigu patvirtintas mobilumo laikotarpis yra ilgesnis nei tas, kuris yra nurodytas dotacijos sutartyje, Institucija gali keisti dotacijos sutartį studento mobilumo laikotarpiu užsienyje, atsižvelgiant į ilgesnę trukmę, su sąlyga, kad Institucija turi nepanaudotų dotacijos lėšų mobilumo veikloms ir galės skirti Dalyviui paramą papildomoms dienoms.

4 STRAIPSNIS – MOKĖJIMO TVARKA

4.1 Išankstinis apmokėjimas, lygus 90% 3 straipsnyje nurodytos sumos, Dalyviui atliekamas ne vėliau kaip (iki pirmesnės iš šių datų):

* per 30 kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai sutartį pasirašo abi šalys;
* iki mobilumo laikotarpio pradžios datos.

Jeigu Dalyvis laiku nepateikė pagrindžiančių dokumentų pagal siunčiančios institucijos nurodytą grafiką, išimties tvarka išankstinio finansavimo mokėjimas gali būti atliktas vėliau.

4.2 Jeigu pagal 4.1 straipsnį mokėjimą sudaro mažiau nei 100% finansinės paramos, užpildytos ES internetinės apklausos anketos pateikimas laikomas Dalyvio prašymu išmokėti likusią finansinės paramos sumą. Institucija per 45 kalendorines dienas sumoka likusią sumą arba pareikalauja grąžinti lėšas, jeigu jos tampa grąžintinomis.

5 STRAIPSNIS – DRAUDIMAS

5.1 Dalyvis turi būti tinkamai apdraustas. Studentas yra atsakingas už tai, kad būtų apsirūpinęs tinkamu sveikatos draudimu. Minimalus privalomas reikalavimas studijoms ES šalyje – Europos Sveikatos draudimo kortelė. Kadangi Europos sveikatos draudimo kortelė nepadengia visų išlaidų, ypač repatriacijos ir specialios medicininės intervencijos atvejais, rekomenduojama apsidrausti privačiu papildomu draudimu.

5.2 Dalyviui, vykstančiam studijuoti ne į ES šalį, privaloma įsigyti privatų draudimą.

5.3 Draudimas turi galioti visų studijų užsienyje laikotarpiu. Draudimo kopiją reikia pateikti pasirašant dotacijos sutartį.

6 STRAIPSNIS – INTERNETINĖ KALBINĖ PARAMA

6.1. Dalyvis privalo atlikti kalbos žinių vertinimą Internetinės kalbinės paramos (angl. OLS) sistemoje prieš mobilumą ir mobilumo laikotarpio pabaigoje, kuomet studijų kalba priimančioje institucijoje yra prieinama per OLS priemonę, išskyrus tuos atvejus, kai ši kalba yra gimtoji. Kalbos žinių vertinimo internetu atlikimas prieš išvykstant yra būtina sąlyga, išskyrus tinkamai pateisinamus atvejus.

6.3. (*taikoma dalyviams, kurie mokosi pagal OLS kalbos kursą*) Dalyvis privalo lankyti OLS kalbos kursus nuo tada, kai jam suteikiama ši galimybė, ir stengtis gauti iš to maksimalią naudą. Jeigu Dalyvis negali lankyti kursų internetu, jis (ji) nedelsiant apie tai praneša Institucijai.

6.4. Finansinės paramos galutinės sumos mokėjimui reikia pateikti privalomąjį kalbos vertinimą internetu mobilumo laikotarpio pabaigoje.

7 STRAIPSNIS – ES APKLAUSA

7.1 Pasibaigus mobilumo užsienyje laikotarpiui, Dalyvis turi užpildyti ir pateikti ES internetinės apklausos anketą (angl. *on-line EU Survey*) ne vėliau kaip per 30 dienų nuo kvietimo ją užpildyti gavimo. Iš Dalyvių, kurie neužpildo ir nepateikia ES apklausos anketos, Institucija gali pareikalauti grąžinti dalį arba visą gautą finansinę paramą.

7.2 Siekiant surinkti išsamią informaciją pripažinimo klausimais, studentui gali būti papildomai atsiųstas klausimynas internetu.

8 STRAIPSNIS – TAIKOMA TEISĖ IR KOMPETENTINGAS TEISMAS

8.1 Sutartį reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisė.

8.2 Pagal taikomus nacionalinės teisės aktus nustatytas kompetentingas teismas turi išimtinę jurisdikciją nagrinėti bet kokius ginčus, kilusius tarp Institucijos ir Dalyvio dėl šios Sutarties aiškinimo, taikymo arba galiojimo, jeigu toks ginčas negali būti išspręstas taikiai.

⌧ Pasirašydamas šią sutartį, Dalyvis patvirtina, kad jo (jos) bendra mobilumo laikotarpio trukmė, įskaitant ankstesnį dalyvavimą Mokymosi visą gyvenimą programos Erasmus paprogramėje ir nulinės stipendijos laikotarpį, neviršija 12 mėnesių vienai studijų pakopai.

PARAŠAI

Dalyvio vardu Institucijos vardu

vardas, pavardė Giedrė Šadeikaitė

Tarptautiškumo plėtros departamento vadovė

Sudaryta Kaunas, data Sudaryta Kaunas, data

 Už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo

Tarptautinių akademinių mainų specialistė Saulė Zadlauskienė

 Kaunas, data

**II priedas**

**BENDROSIOS SĄLYGOS**

**1 straipsnis. Atsakomybė**

Kiekviena sutarties šalis atleidžia viena i kitą nuo bet kokios civilinės atsakomybės dėl jos ar jos personalo patirtų tiesioginių ir\ar netiesioginių nuostolių, susijusių su sutarties įvykdymu, išskyrus tuo atveju, kai tiesioginiai nuostoliai yra kilę dėl tyčinio ir šiurkštaus kitos šalies ar jos personalo aplaidumo.

Lietuvos Nacionalinė agentūra arba Europos Komisija ar jos personalas nelaikoma atsakinga, jei būtų gauti su sutartimi susiję skundai dėl žalos atlyginimo, vykdant projektą. Tuo vadovaudamasi Lietuvos Nacionalinė agentūra arba Europos Komisija netenkins jokių pagal minėtus skundus gautų prašymų dėl žalos atlyginimo..

**2 straipsnis. Sutarties nutraukimas**

Dalyviui nesilaikant bet kurių sutartinių įsipareigojimų ir neatsižvelgiant į pasekmes pagal galiojančius teisės aktus, institucija turi teisę nutraukti arba anuliuoti sutartį be papildomų sąlygų, jeigu dalyvis nesiima jokių veiksmų per vieną mėnesį nuo registruoto laiško gavimo dienos.

Jei dalyvis nutraukia sutartį, nepasibaigus jos galiojimo terminui arba nesilaiko sutarties sąlygų, jis/ji privalo grąžinti jam/jai jau išmokėtą dotaciją ar jos dalį.

Jei dalyvis sutartį nutraukia dėl aplinkybių, kurių jis/ji negali nei numatyti, nei išvengti dėl nenugalimos jėgos poveikio (*force majeure*), t.y. esant nenumatytai ir neįprastai situacijai ar įvykiui, kurio dalyvis negali suvaldyti ir kuri nepriklauso nuo dalyvio veiksmų ar neveikimo (klaidos ar aplaidumo), dalyvis turi teisę gauti dotacijos dalį, atitinkančią realiai išbūtam laikui. Kita dotacijos dalis privalo būti grąžinta, kaip tai yra numatyta 2.2 straipsnyje. Visos likusios lėšos turi būti grąžintos.

**3 straipsnis. Duomenų apsauga**

Visa sutartyje nurodyta asmeninė informacija privalo būti valdoma ir naudojama, atsižvelgiant į Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 45/2001 dėl asmenų apsaugos Bendrijos institucijoms ir įstaigoms, tvarkant asmens duomenis, ir laisvo tokių duomenų judėjimo. Tokius duomenis galima valdyti ir naudoti išimtinai tik sutarties įgyvendinimui ir galimam jos pratęsimui. Tai gali daryti tik siunčiančioji organizacija, Nacionalinė agentūra ir Europos Komisija, neribojant galimybės pateikti šiuos duomenis atsakingiems asmenims ir auditui, remiantis Bendrijos taisyklėmis (Europos Audito rūmams ir Europos kovos su sukčiavimu biurui (OLAF)).

Pateikęs prašymą raštu, dalyvis gali susipažinti su savo asmens duomenimis, juos papildyti arba ištaisyti. Visus su jo/jos asmens duomenų tvarkymu susijusius klausimus jis/ji turi adresuoti siunčiančiajai institucijai ir/arba Nacionalinei agentūrai. Dėl netinkamo siunčiančiosios institucijos ir/ar Nacionalinės agentūros veiksmų tvarkant dalyvio asmens duomenis, dalyvis gali pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai arba kreiptis į Europos duomenų apsaugos priežiūros pareigūną, jei šiuos duomenis netinkamai tvarko Europos Komisija.

**4 straipsnis. Patikrinimai ir auditas**

Sutarties šalys įsipareigoja teikti bet kokią informaciją, kurios prašo Europos Komisija, Lietuvos Nacionalinė agentūra arba bet kuri kita Europos Komisijos ar Lietuvos Nacionalinės agentūros įgaliota išorės įstaiga, siekiant patikrinti, kad mobilumo laikotarpis ir šios sutarties nuostatos yra tinkamai įgyvendinamos.

1. Taikoma tik išimtiniais Dotacijos sutarties III priede - FINANSINĖS IR SUTARTIES TAISYKLĖS numatytais atvejais. [↑](#footnote-ref-1)
2. Lėšos specialiesiems poreikiams studentui skiriamos Švietimo mainų paramos fondo sprendimu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Studentas yra iš nepasiturinčios šeimos ar vienas gyvenantis asmuo, turintis teisę gauti arba gaunantis socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą; yra ne vyresnis kaip 25 metų ir jam iki pilnametystės įstatymų nustatyta tvarka buvo nustatyta globa (rūpyba) arba jo tėvai (turėtas vienintelis iš tėvų) yra mirę. [↑](#footnote-ref-3)