



Kauno technologijos universiteto darbuotojų profesinės sąjungos

ĮSTATAI

I. Bendrosios nuostatos

1 straipsnis. Kauno technologijos universiteto (KTU) darbuotojų profesinė sąjunga (toliau KTU profsąjunga) – suvereni, savarankiška, nepolitinė organizacija, laisvo apsisprendimo pagrindu vienijanti universiteto dėstytojus, mokslo, administracijos, pagalbinius, ūkio ir kitus darbuotojus, kurie susieti KTU darbinio teismumu, kurie darbo, profesiniu, socialiniu ir kito bendrumo pagrindu jungiasi į bendrą organizaciją, ginančią savo narių teises ir atstovaujančią visų darbuotojų teisėtiems profesiniams, darbo, ekonominiams, socialiniams interesams.

2 straipsnis. KTU profsąjunga veikia laikydamasi Žmogaus teisių ir laisvių deklaracijos, Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos respublikos profesinių sąjungų įstatymo, Tarptautinės darbo organizacijos konvencijų, kitų Lietuvos Respublikos įstatymų ir šių įstatų.

3 straipsnis. KTU profsąjunga, nustatyta tvarka įregistravusi šiuos įstatus, naudojami juridinio asmens teisėmis. Ji turi savo antspaudą ir einamąją sąskaitą banke. Jos buveinė yra KTU administracijos patalpose. (*K. Donelaičio g. 73, Kaunas.*)

4 straipsnis. KTU profsąjunga įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti įstatymų nustatyta tvarka turi teisę:

- 1) palaikyti ryšius su mieste bei respublikoje veikiančiomis ir kitų valstybių profesinėmis sąjungomis, tarptautinėmis ir kitomis organizacijomis, būti jų nare ir dalyvauti jų veikloje,
- 2) nekliudoma raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti profsąjungos tikslus ir uždavinius,
- 3) organizuoti susirinkimus ir kitus masinius renginius, rengti mitingus, piketus, demonstracijas, procesijas, eitynes, skelbti streiką,
- 4) savarankiškai naudotis turimomis lėšomis ir profsąjungos balanse esamu turtu, naudotis juridinio asmens teise,
- 5) gauti lėšų ir turto iš tarptautinių profesinių sąjungų bei visuomeninių organizacijų, nevalstybinių organizacijų fondų, asmenų,
- 6) steigti (būti steigėja) įmones, fondus, veikiančius pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

II. KTU darbuotojų profesinės sąjungos tikslai ir uždaviniai

5 straipsnis. Ginti savo narių darbinės, profesinės, ekonominės bei socialines teises ir teisėtus jų interesus.

6 straipsnis. Sudaryti kolektyvinę sutartį ir susitarimus su darbdaviu dėl darbo, darbo apmokėjimo, darbo organizavimo, žmogaus saugos darbe, darbo ir poilsio laiko bei kitų socialinių ekonominių sąlygų.

7 straipsnis. Kontroliuoti kaip darbdavys laikosi ir vykdo su jos narių teisėmis ir interesais susijusius darbo, ekonominius ir socialinius įstatymus, kolektyvinę sutartį ir susitarimus.

8 straipsnis. Drauge su respublikos profsąjungų centrais ir susivienijimais teikti pasiūlymus valstybinės valdžios ir valdymo organams dėl norminių aktų darbo ir ekonomiais socialiniais klausimais priėmimo, pakeitimo ar panaikinimo.

9 straipsnis. Konsultuoti profsąjungos narius teisiniais klausimais *susietais su darbine veikla*.

10 straipsnis. Reikalauti iš darbdavio, kad jis rūpintųsi darbuotojų ir jų šeimos narių poilsiu, darbe prarastų jėgų atstatymu.

11 straipsnis. Rūpintis profsajungos narių profesinės kvalifikacijos ugdymu, padėti spręsti socialines problemas, skatinti narius įsitraukti į aktyvų profsajunginį darbą, vienijantį pavienių narių pastangas.

12 straipsnis. Sudaryti prielaidas profsajungos nariams – darbo veteranams pensininkams jų visuomeninei veiklai tęsti, rūpintis jų socialinės būties sąlygomis.

III. KTU darbuotojų profesinės sąjungos narystė

13 straipsnis. Narystės tvarka.

1. KTU profsajungos nariais gali būti KTU darbuotojai, pripažįstantys šiuos įstatus ir mokantys nario mokesčių.
2. Į KTU profsajungos narius priimama pagal raštišką darbuotojo prašymą. Sprendimą tvirtina KTU profsajungos komitetas.
3. Pensininkais tapę KTU darbuotojai turi teisę likti profsajungos nariais.
4. KTU profsajungos narys, turintis teisę administracine tvarka daryti įtaką kitiems KTU darbuotojams, gali sustabdyti savo narystę profsajungoje arba likti profsajungos nariu.

14 straipsnis. KTU profsajungos nario teisės.

1. Rinkti ir būti išrinktas į visus KTU profsajungos organus.
2. Dalyvauti profsajungos susirinkimuose, konferencijose ir kituose renginiuose, kreiptis į visų lygių KTU profsajungos renkamuosius organus, gauti iš jų informaciją ir viešai vertinti jų veiklą.
3. Asmeniškai dalyvauti profsajungos susirinkime, kai svarstomas su juo asmeniškai susijęs klausimas.
4. Kreiptis į profsajungos institucijas visais klausimais dėl darbo ir socialinių sąlygų, taip pat darbdaviui pažeidus darbo įstatymus, kolektyvinę sutartį.
5. Naudotis LR profesinių sąjungų įstatymo 21 straipsnio garantijomis.
6. Gauti materialinę pagalbą iš profsajungos lėšų dėl laikinai susidariusios sunkios materialinės padėties, netekus darbo ir kitais atvejais.
7. Išstoti iš profsajungos.

15 straipsnis. Profsajungos nario pareigos.

1. Laikytis KTU profsajungos įstatų, jos vadovaujančių institucijų nutarimų, pripažinti veiklos kryptis arba programą, stengtis ją įgyvendinti.
2. Laikytis profesinės etikos ir dorovės normų.
3. Reguliariai mokėti nario mokesčių – nutrūkus narystei nario mokesčiai negražinamas.

16 straipsnis. Profsajungos narystės nutraukimas

1. Raštu pareiškus norą išstoti iš profsajungos.
2. Nariui pažeidus profsajungos įstatus ir už argumentuotą pasiūlymą jį pašalinti balsavus ne mažiau kaip 2/3 pirminės organizacijos narių.
3. Jei profsajungos narys daugiau kaip 3 mėnesius nemoka nario mokesčio ir buvo dėl to įspėtas.

17 straipsnis. KTU profsajungos nariai už aktyvią profsajunginę veiklą skatinami pagal profsajungos organizacijos galimybes.

18 straipsnis. Kai profsajungos narys nesilaiko šių įstatų 15 str. reikalavimų, profsajungos narių susirinkimas jam gali pareikšti pastabą, papeikimą, arba pašalinti iš profsajungos.

IV. KTU darbuotojų profesinės sąjungos organizacinė struktūra

19 straipsnis. KTU profsąjungos struktūrą sudaro pirminės profsąjunginės organizacijos ir KTU profesinės sąjungos komitetas.

20 straipsnis. Pirminis KTU profesinės sąjungos organizacinis vienetas yra KTU padalinio profesinės sąjungos organizacija (toliau padalinio profsąjunga), įsteigta darbo, profesiniu ar socialinio bendrumo pagrindu. Ją sudaro ne mažiau kaip 3 nariai. Skaitlingos padalinio profsąjungos siekdamos efektyviau veikti gali turėti laisvai nusistatytą savo vidinę struktūrą. Padalinių profsąjungos turinčios daugiau kaip 20 narių gali sudaryti padalinio profsąjungos biurą (toliau profbiurą), kuriame būtų atstovaujamos padalinio vidinės struktūros.

21 straipsnis. Padalinio profsąjungos kompetencijai priklauso:

- 1) priimti į profsąjungą naujus narius, teikti juos tvirtinti KTU profsąjungos komitetui, pašalinti profsąjungos narius. Pašalintas narys turi teisę apeliuoti į KTU profsąjungos komitetą;
- 2) vesti padalinio narių apskaitą;
- 3) administruoti padalinio profsąjungos tvarkomą šalpos fondą;
- 4) atstovauti padalinio profsąjungos nariams darbuotojų atestacijose, etatų konkursų svarstymuose;
- 5) priimti sprendimus dėl padalinio profsąjungos organizacinės struktūros, pasikeitus KTU struktūrai ir reorganizavus padalinį priimti sprendimus dėl padalinio profsąjungos veiklos nutraukimo, reorganizavimo, susijungimo su kitomis padalinių profsąjungomis;
- 6) inicijuoti KTU profsąjungos neeilinės konferencijos sušaukimą.

22 straipsnis. Padalinio profsąjungos darbo tvarka

1. Aukščiausias padalinio profsąjungos organas yra jo visuotinis susirinkimas.
2. Padalinio profsąjungos susirinkimo nutarimai yra teisėti, jei susirinkime dalyvauja nemažiau pusės narių ir už juos balsuoja dalyvaujančiųjų dauguma, išskyrus 22.3 str. ir 40.2 str. atvejus.
3. Padalinio profsąjungos veiklos nutraukimui reikia 2/3 padalinio profsąjungos narių pritarimo.
4. Kas 2 metus paprasta balsų dauguma renka pirmininką ir profbiurą (jeigu jis sudaromas).

23 straipsnis. Padalinio profsąjungos pirmininkas:

- 1) kviečia padalinio profsąjungos narių susirinkimus ir konferencijas;
- 2) telkia narius draugiškam bendradarbiavimui, tarpusavio paramai;
- 3) atstovauja nariui ar visai padalinio profsąjungai KTU administracijoje ginčytinų darbinių santykių, darbo sąlygų ar socialinės paramos klausimais;
- 4) atstovauja profsąjungos narius KTU profsąjungos komitete;
- 5) ne rečiau kaip kartą į metus privalo atsiskaiityti padalinio profsąjungos nariams apie spęstas problemas, atliktus darbus, sunaudotas lėšas;
- 6) yra atsakingas už racionalų padalinio profsąjungos tvarkomo šalpos fondo ir kitų lėšų panaudojimą;
- 7) Jeigu sudarytas padalinio profbiuras, vadovauja jo veiklai.

24 straipsnis. KTU padalinių profsąjungų junginys sudaro KTU darbuotojų profsąjungą.

25 straipsnis. KTU profsąjungos funkcionavimo tvarka.

1. KTU padalinių profsąjungos pirmininkai ir KTU darbuotojų profsąjungos pirmininkas, jo pavaduotojas (jeigu išrinktas) sudaro KTU darbuotojų profsąjungos komitetą.
2. Aukščiausias KTU profsąjungos valdymo organas yra jos visuotinis susirinkimas arba konferencija.
3. Visuotinis susirinkimas arba konferencija šaukiama ne rečiau kaip vieną kartą per du metus.
4. Visuotinis susirinkimas arba konferencija yra teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau pusės nusistatyto delegatų skaičiaus.

5. Neeilinė KTU profsajungos konferencija šaukiama KTU profsajungos komiteto 2/3 daugumos nutarimu, arba reikalaujant 1/3 padalinių profsajungų.

26 straipsnis KTU profsajungos konferencija:

- 1) nustato pagrindines KTU darbuotojų profsajungos veiklos kryptis ir uždavinius;
- 2) papildo ir keičia įstatus, priima programą ir kitus dokumentus;
- 3) nustato nario mokesį. Mėnesinis nario mokesis ne didesnis kaip 1% nuo pagrindinio mėnesinio darbo užmokesčio;
- 4) kas 2 metai renka KTU profsajungos pirmininką, jeigu reikia jo pavaduotoją, revizijos komisiją, tvirtina KTU darbuotojų profsajungos komitetą;
- 5) išklauso KTU profsajungos komiteto bei revizijos komisijos ataskaitas ir įvertina jų darbą ataskaitiniu laikotarpiu;
- 6) nustato pagrindinius KTU darbuotojų profsajungos biudžeto rodiklius;
- 7) tvirtina KTU darbuotojų profsajungos komiteto sudaromus susitarimus su kitomis profsajungomis ar kitokiomis organizacijomis bei įsipareigojimus joms;
- 8) sprendžia KTU darbuotojų profsajungos likvidavimo klausimus.

27 straipsnis. KTU profsajungos komiteto veikla.

1. Komitetas vykdo KTU profsajungos konferencijos nutarimus, šių įstatų reikalavimus. Remdamasis Profesinių sąjungų įstatymu, komitetas veikia savarankiškai.
2. Komitetas inicijuoja KTU darbo ginčų komisijos ir KTU darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto sudarymą.
3. Komitetas skiria KTU darbuotojų atstovus KTU sudaromose dvišalėse komisijose ir komitetuose.
4. Komiteto nutarimai yra teisėti, jei komiteto posėdyje dalyvauja daugiau kaip 1/2 komiteto narių ir už nutarimus balsuoja dauguma dalyvaujančių (išskyrus 27.5 numatytą atvejį).
5. Komitetas ¾ balsų dauguma gali sustabdyti bet kurio savo nario (įskaitant pirmininką) įgaliojimus, jei šių asmenų veikla aiškiai prieštarauja KTU darbuotojų profesinės sąjungos įstatams.
 - 1) Sustabdžius komiteto nario įgaliojimus, jo atstovaujamo padalinio profsajungą į KTU profsajungos komitetą teikia kitą savo atstovą.
 - 2) Sustabdžius KTU darbuotojų profsajungos pirmininko įgaliojimus ar jam atsistatydinus, iš komiteto narių renkamas šias pareigas laikinai (iki profsajungos konferencijos) eisiantis profsajungos komiteto narys.
6. Laikotarpyje tarp konferencijų įsisteigus naujai padalinio profsajungai jos pirmininkas yra kooptuojamas į profsajungos komiteto sudėtį ir naudojasi visomis profsajungos komiteto nario teisėmis.
7. KTU profsajungos komiteto sprendimai dėl sustabdytų jo narių įgaliojimų turi būti patvirtinti ar panaikinti artimiausioje KTU profesinės sąjungos konferencijoje.
8. Tarp konferencijų dėl 27.5 ir 27.6 straipsniuose numatytų pokyčių pasikeitus profsajungos komiteto personalinei sudėčiai daugiau kaip 2/5 per 2 mėnesius sušaukiama neeilinė KTU profsajungos konferencija, kuri patvirtina naują profsajungos komitetą.

28 straipsnis. KTU Profsajungos pirmininko kompetencija:

- 1) Be atskiro įgaliojimo atstovauja KTU profsajungą įvairiose universiteto, miesto ir respublikinėse struktūrose ir organizacijose.
- 3) Vadovauja KTU profsajungos komitetui;
- 4) Šaukia posėdžius, ruošia darbotvarkių projektus, pirmininkauja posėdžiams.
- 5) Koordinuoja KTU profsajungos atstovų komisijose, komitetuose, darbo grupėse darbą.
- 6) Derina pasiūlymus derybose su KTU administracija, valdžios ir valdymo institucijomis, kitomis organizacijomis.
- 7) Gavęs komiteto sutikimą, pasirašo KTU profsajungos vardu susitarimus ir sutartis.
- 8) Koordinuoja pasirošimą akcijoms ir renginiams.

- 9) Atsako už lėšas, bei racionalų turto panaudojimą. KTU profsajungos komitetui pritarus, sudaro finansinius ir turtinius sandorius.
- 10) Atskaitingas KTU profesinės sąjungos konferencijai ir KTU profsajungos komitetui.

29 straipsnis. KTU darbuotojų profesinės sąjungos revizijos komisija.

1. Revizijos komisija savo darbe remiasi LR įstatymais, šiais įstatais ir KTU darbuotojų profsajungos konferencijų nutarimais.
2. Revizijos komisija renkama KTU darbuotojų profsajungos konferencijoje iš trijų profsajungos narių.
3. Komisijos nariai negali būti profsajungos komiteto nariais.
4. Revizijos komisijos atstovas su patarimojo balso teise gali dalyvauti komiteto posėdžiuose.
5. Revizijos komisija ne rečiau kaip kartą per kalendorinius metus patikrina KTU darbuotojų profsajungos finansinę ir ūkinę veiklą ir surašo aktą.
6. Apie patikrinimų metu nustatytus trūkumus informuoja KTU darbuotojų profsajungos komitetą.
7. Revizijos komisija už savo darbą ataskaitiniu laikotarpiu atsiskaito KTU darbuotojų profsajungos ataskaitinei konferencijai.

V. KTU darbuotojų profesinės sąjungos pagrindinės veiklos turinys

30 straipsnis. KTU profsajunga priima narius ir tvarko jų įskaitą. Ji reiškia savo narių kolektyvinę nuomonę bei reikalavimus ir gina savo narių interesus darbo, buities ir socialinėje srityse. Su savo narių kolektyvine nuomone per žiniasklaidą supažindina visuomenę.

31 straipsnis. Inicijuoja kolektyvinės sutarties su KTU administracija sudarymą ir ją pasirašo. Kontroliuoja, kaip universiteto administracija tą sutartį vykdo, kaip laikosi darbo įstatymų, darbo saugos taisyklių.

32 straipsnis. Siekdama socialinio teisingumo, stebi universitete socialinius procesus, dalyvauja darbuotojų atestacijose, etatų konkursų svarstymuose.

33 straipsnis. Dalyvauja sprendžiant darbo ginčus. Kolektyvinius ginčus sprendžia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Darbo kodeksu.

34 straipsnis. Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka skelbia streiką ir apie jo priežastis, eigą ir rezultatus, informuoja su KTU profsajunga koordinaciniais ryšiais susietus respublikos profesinių sąjungų susivienijimus ir centrus, žiniasklaidos atstovus.

35 straipsnis. Esant reikalui sudaro komisijas profesinėms, socialinėms, sveikatingumo ir kitoms svarbioms problemoms spręsti.

36 straipsnis. KTU profsajunga koordinuoja savo veiklą su kitomis miesto ir respublikos profsajungomis, dalyvauja jų susivienijimuose. Siekia užmegzti ir palaikyti ryšius su kitų šalių švietimo, aukštųjų mokyklų ir kitomis giminingomis profsajungomis.

37 straipsnis. Savarankiškai valdo ir naudoja KTU darbuotojų profsajungos turimas lėšas ir turtą. *Už lėšų ir turto tikslingą panaudojimą atsakingas pirmininkas. Sprendimus dėl turto priima komitetas.*

38 straipsnis. Sudaro materialinės šalpos, savitarpio šalpos ir kitus fondus, samdo specialistus savo nariams juridškai ginti.

39 straipsnis. Savo biudžetui papildyti KTU darbuotojų profsajunga gali vykdyti ūkinę ir komercinę veiklą.

40 straipsnis. Sprendimų galiojimas ir jų priėmimo balsavimu nuostatos:

1. Visi personaliniai klausimai sprendžiami slaptuoju balsavimu, kiti klausimai taip kaip nutaria konferencija, susirinkimas ar posėdis.
2. Profsajungos narys iš profsajungos pašalinamas padalinio profsajungos susirinkime ne mažiau kaip 2/3 narių balsų dauguma.

3. Įrenkamus profsajungos organus profsajungos narys išrenkamas arba tvirtinamas konferencijos, susirinkimo, posėdžio dalyvių balsų dauguma (50% plius vienas), o atšaukiamas ne mažiau kaip 2/3 balsų dauguma.
4. Konferencijos, susirinkimų, posėdžių nutarimai yra teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 konferencijos delegatų ar balsavimo teisę turinčių susirinkimo, posėdžio dalyvių.
5. KTU darbuotojų profsajungos komiteto posėdžiai teisėti kai apie juos įprastu būdu (telefonu, elektroniniu paštu) paskelbta ne mažiau kaip prieš 3 darbo dienas. Konferencijos posėdžiai teisėti kai apie jos sušaukimą paskelbiama KTU priimtu būdu ne vėliau kaip 1 mėnesis, o darbotvarkė patvirtinama ir skelbiama ne vėliau kaip 2 savaitės iki konferencijos.

VI. KTU darbuotojų profesinės sąjungos lėšos. Profesinės sąjungos likvidavimas.

41 straipsnis. KTU profsajungos lėšas sudaro nario mokesčiai, pajamos iš ūkinės ir komercinės veiklos, įmonių, įstaigų, organizacijų įnašai bei aukos.

42 straipsnis. Bendriems tikslams bei uždaviniams įgyvendinti 50% profsajungos narių įnašų centralizuotai tvarko KTU profsajungos komitetas.

43 straipsnis. KTU profsajunga pertvarkoma arba jos veikla nutraukiama, kai to reikalauja ne mažiau kaip 2/3 jos narių arba ne mažesnė kaip 2/3 išrinktų konferencijos balsų dauguma ir konferencijoje dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 išrinktų delegatų. Konferencija sprendžia esamo profsajungos turto ir turimų lėšų panaudojimo likvidavus profsajungą klausimus.

Patvirtinta KTU darbuotojų profesinės sąjungos ataskaitinės rinkiminės konferencijos, vykusios 2015 m. sausio 28 dieną, nutarimu

Konferencijos pirmininkė

Ž. Simanavičienė

Sekretorės

A. Pagodinienė

J. Solovjova